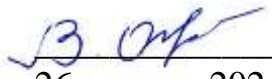


Кам'янець-Подільський національний університет імені Івана Огієнка  
Історичний факультет  
Кафедра політології та філософії

ЗАТВЕРДЖУЮ

Завідувач кафедри політології та  
філософії

 Ольга ВІННІЧУК  
26 серпня 2024 р.

## **РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

### **ООК 10 Е-демократія та е-урядування**

для підготовки фахівців *другого (магістерського) рівня вищої освіти*

за освітньою професійною програмою Політологія  
спеціальності *052 Політологія*

галузі знань *05 Соціальні та поведінкові науки*

мова навчання *українська*

2024 -2025 навчальний рік


Розробники програми:

Ольга ВІННІЧУК, кандидат політичних наук, доцент, завідувач кафедри політології та філософії

Ухвалено на засіданні кафедри політології та філософії

Протокол № 8 від 26 серпня 2024 року

ПОГОДЖЕНО

Гарант освітньо-професійної програми  Вадим МАРКІТАНТОВ

## Зміст робочої програми навчальної дисципліни

1. **Метою** вивчення навчальної дисципліни «Е-демократія та е-урядування» є формування професійної компетентності, щодо розвитку електронної демократії та системи електронного урядування з використанням новітніх інформаційних та комунікаційних технологій, задля покращення рівня і якості державних послуг для громадян, подальшого інноваційного розвитку органів державної влади та місцевого самоврядування.

### **Завдання:**

- засвоїти сутність е-демократії та е-урядування, його засади та концепцію електронного уряду;

- оволодіти технологією впровадження електронного урядування, в тому числі на основі інструментарію управління проектами та управління процесами діяльності;

- набути навички та уміння самостійно аналізувати приклади та досвід застосування технологій електронного урядування, в тому числі віртуальну міську раду та портали надання послуг, електронні управлінські послуги, процеси формування думки та волевиявлень;

- бути готовим до прийняття рішень в умовах електронної демократії.

## 2. Обсяг дисципліни

Найменування показників	Характеристика навчальної дисципліни	
	денна форма здобуття вищої освіти	заочна форма здобуття вищої освіти
Рік навчання	2024-2025	2024-2025
Семестр вивчення	2	2
Кількість кредитів ЄКТС	3	3
Загальний обсяг годин	90	90
Кількість годин навчальних занять	30	12
Лекційні заняття	16	6
Практичні заняття		
Семінарські заняття	14	6

Лабораторні заняття		
Самостійна робота	60	78
Форма підсумкового контролю	екзамен	екзамен

**3. Статус дисципліни.** Навчальна дисципліна належить до обов'язкових освітніх компонентів професійної підготовки.

#### **4. Передумови для вивчення дисципліни:**

Методика вивчення дисципліни передбачає врахування взаємозв'язків основних тем курсу з поняттями, термінами і категоріями політологічних дисциплін у процесі вивчення яких студенти могли б отримати розуміння сучасних е-технологій та застосовувати їх можливості на практиці.

Освітній компонент пов'язаний із такими навчальними дисциплінами як: «Цифрова грамотність», «Політичний консалтинг» тощо.

#### **5. Програмні компетентності навчання**

**Інтегральна компетентність.** Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми дослідницького та/або інноваційного характеру у політичній сфері, що характеризуються невизначеністю умов і вимог, із застосуванням фахових досліджень та/або здійснення інновацій.

##### **Загальні компетентності:**

ЗК 06. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

ЗК07. Вміння виявляти, ставити та розв'язувати проблеми.

ЗК09. Здатність використовувати сучасні інформаційні (цифрові) технології у професійній діяльності.

##### **Спеціальні (фахові) компетентності спеціальності (СК):**

**СК 04.** Здатність комплексно аналізувати владу та урядування, політичні системи, інститути та режими, політичні процеси та політичну поведінку у різних контекстах їх функціонування.

**СК 07.** Спроможність ефективно виконувати політико-організаційні, експертно-аналітичні та консультаційні функції на національному та міжнародному рівні.

#### **6. Очікувані результати навчання з дисципліни відповідно до ОП:**

##### **Програмні результати навчання:**

**ПРН 02.** Застосовувати спеціалізовані концептуальні знання з політології, що включають сучасні наукові здобутки у сфері професійної діяльності або галузі знань і є основою для оригінального мислення та проведення досліджень, критичне осмислення проблем у галузі та на межі галузей знань.

##### **Знати:**

- категорійно-понятійний апарат проблематики електронної демократії та електронного урядування;

- загальні принципи, методи та моделі електронного урядування;
- класифікацію, ієрархію та систему адміністративних послуг;
- нормативно-правові засади забезпечення розвитку е-урядування та е-демократії;
- сутність, значення та основні етапи формування електронного уряду в Україні;
- основні принципи, напрями і механізми трансформації системи публічного управління в Україні у відповідності з вимогами інформаційного суспільства;
- організаційну систему управління впровадженням електронного урядування в світі та Україні.

**Вміти:**

- оцінювати та аналізувати стан е-урядування та е-демократії;
- застосовувати набуті навички в практичній діяльності щодо інформаційної політики;
- використовувати найкращий зарубіжний та вітчизняний досвід у цій сфері;
- здійснювати комплексний аналіз рівня готовності органів державної влади та місцевого самоврядування до впровадження сучасних інформаційно-комунікаційних технологій;
- застосовувати комунікаційні та інформаційні технології в процесі підготовки, прийняття та впровадження управлінських рішень.

7. **Методи навчання.** Словесні, наочні методи; дедуктивний, індуктивний, аналітичний, метод порівняння, узагальнення, конкретизація; пояснювально-ілюстративний метод, демонстрація, метод проблемного викладу матеріалу (ігрові методи, дискусійна панель тощо).
8. **Засобами діагностики** результатів навчання є опитування, виконання завдань для семінарських занять, тести, самостійна робота, модульна контрольна робота, екзамен, зокрема із використанням модульного об'єктно-орієнтованого динамічного навчального середовища Moodle та ін.
9. **Програма навчальної дисципліни**

**Денна форма здобуття вищої освіти**

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин				
	Разом	У тому числі			
		Лекційні заняття	Практичні заняття	Семінарські заняття	Самостійна робота
<b>Змістовий модуль №1</b>					
<b>Теоретико-методологічні засади вивчення дисципліни</b>					
<b>Тема 1. Електронне</b>	<b>10</b>	<b>2</b>		<b>2</b>	<b>6</b>

урядування.					
<b>Тема 2.</b> Електронна демократія. Електронна держава	<b>10</b>	<b>2</b>			<b>8</b>
<b>Тема 3.</b> Публічне управління розвитком інформаційного суспільства та е-урядування	<b>8</b>	<b>2</b>			<b>6</b>
<b>Тема 4.</b> Розвиток е-демократії та е-урядування в Україні	<b>8</b>			<b>2</b>	<b>6</b>
<b>Тема 5.</b> Інформаційно-комунікаційні технології забезпечення та підтримки е-урядування та е-демократії.	<b>10</b>	<b>2</b>			<b>8</b>
<b>Тема 6.</b> Інформаційна безпека в електронному урядуванні	<b>12</b>	<b>2</b>		<b>2</b>	<b>8</b>
<b>Тема 7.</b> Електронне голосування та електронний парламент	<b>10</b>	<b>2</b>		<b>2</b>	<b>6</b>
<b>Тема 8.</b> Електронні адміністративні послуги та системи електронної взаємодії	<b>10</b>	<b>2</b>		<b>2</b>	<b>6</b>
<b>Тема 9.</b> Електронний документообіг. Реінжиніринг адміністративних процесів в органах публічної влади	<b>12</b>	<b>2</b>		<b>4</b>	<b>6</b>
<b>Разом годин</b>	<b>90</b>	<b>16</b>		<b>14</b>	<b>60</b>

### Заочна форма здобуття вищої освіти

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин	
	Разом	У тому числі

		Лекційні заняття	Практичні заняття	Семінарські заняття	Самостійна робота
<b>Змістовий модуль №1</b> <b>Теоретико-методологічні засади вивчення дисципліни</b>					
<b>Тема 1.</b> Електронне урядування.	<b>10</b>	<b>2</b>			<b>10</b>
<b>Тема 2.</b> Електронна демократія. Електронна держава	<b>12</b>	<b>2</b>		<b>2</b>	<b>6</b>
<b>Тема 3.</b> Публічне управління розвитком інформаційного суспільства та е-урядування	<b>10</b>				<b>10</b>
<b>Тема 4.</b> Розвиток е-демократії та е-урядування в Україні	<b>10</b>	<b>2</b>		<b>2</b>	<b>6</b>
<b>Тема 5.</b> Інформаційно-комунікаційні технології забезпечення та підтримки е-урядування та е-демократії.	<b>10</b>				<b>10</b>
<b>Тема 6.</b> Інформаційна безпека в електронному урядуванні	<b>10</b>				<b>10</b>
<b>Тема 7.</b> Електронне голосування та електронний парламент	<b>10</b>			<b>2</b>	<b>8</b>
<b>Тема 8.</b> Електронні адміністративні послуги та системи електронної взаємодії	<b>10</b>				<b>10</b>
<b>Тема 9.</b> Електронний документообіг. Реінжиніринг адміністративних процесів в органах публічної влади	<b>8</b>				<b>8</b>
<b>Разом годин</b>	<b>90</b>	<b>6</b>		<b>6</b>	<b>78</b>

## 10.Форми поточного та підсумкового контролю.

Поточний контроль проводиться з метою перевірки рівня підготовки здобувачів вищої освіти за визначеною темою; забезпечення зворотного зв'язку між викладачем та здобувачами вищої освіти, управління навчальною мотивацією здобувачів. Поточний контроль проводиться у формі усного опитування, письмового експрес-контролю, виступів здобувачів при обговоренні теоретичних питань, виконанні практичних завдань, а також у формі тестування та ін. Форма модульного контролю: модульна контрольна робота.

Форма підсумкового контролю: екзамен

## 11. Критерії оцінювання результатів навчання

Поточний контроль	Модульна контрольна робота	Самостійна робота	Екзамен	Підсумкова оцінка
26 балів	24 бали	10 балів	40 балів	100 балів

### Критерії оцінювання семінарського заняття.

Поточний контроль проводиться з метою перевірки рівня підготовки здобувачів вищої освіти за визначеною темою; забезпечення зворотного зв'язку між викладачем та здобувачами вищої освіти, управління навчальною мотивацією здобувачів.

Оцінювання на семінарських заняттях відбувається за 12 бальною системою відповідно до критеріїв визначених «Положенням про рейтингову систему оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти Кам'янець-Подільського національного університету імені Івана Огієнка». Максимальний бал оцінки поточної успішності здобувачів вищої освіти на навчальних заняттях рівний 12.

Відповіді студентів на практичних заняттях оцінюються за 12-бальною системою за наступними критеріями:

Рівні навчальних досягнень	Оцінка в балах (за 12-бальною шкалою)	Критерії оцінювання
Початковий (понятійний)	1	Здобувач вищої освіти володіє навчальним матеріалом на рівні засвоєння окремих термінів, фактів без зв'язку між ними: відповідає на запитання, які потребують відповіді „так” чи „ні”. Здобувач порушує принципи академічної доброчесності.
	2	Здобувач вищої освіти мало усвідомлює мету навчально-пізнавальної діяльності, робить спробу знайти способи дій, розповісти суть заданого, проте відповідає лише за допомогою викладача на



		рівні „так” чи „ні”; може самостійно знайти в підручнику відповідь. Здобувач порушує принципи академічної доброчесності.
	3	Здобувач вищої освіти намагається аналізувати на основі елементарних знань і навичок; виявляє окремі властивості; робить спроби виконання вправ, дій репродуктивного характеру; за допомогою викладача робить прості розрахунки за готовим алгоритмом. Здобувач порушує принципи академічної доброчесності.
<b>Середній (репродуктивний)</b>	4	Здобувач вищої освіти володіє початковими знаннями, знає близько половини навчального матеріалу, здатний відтворити його, провести за зразком розрахунки; орієнтується у поняттях, визначеннях; самостійне опрацювання навчального матеріалу викликає значні труднощі. Здобувач переважно дотримується принципів академічної доброчесності.
	5	Здобувач вищої освіти знає більше половини навчального матеріалу, розуміє сутність навчальної дисципліни, може дати визначення понять, категорій (однак з окремими помилками); вміє працювати з підручником, самостійно опрацювати частину навчального матеріалу; робить прості розрахунки за алгоритмом, але окремі висновки не логічні, не послідовні. Здобувач переважно дотримується принципів академічної доброчесності.
	6	Здобувач вищої освіти розуміє основні положення навчального матеріалу, може поверхнево аналізувати події, ситуації, робить певні висновки; відповідь може бути правильною, проте недостатньо осмисленою; самостійно відтворює більшу частину матеріалу; вміє застосовувати знання під час розв’язування розрахункових завдань за алгоритмом, користуватися додатковими джерелами. Здобувач переважно дотримується принципів академічної доброчесності.
<b>Достатній (алгоритмічно-дієвий)</b>	7	Здобувач вищої освіти правильно і логічно відтворює навчальний матеріал, оперує базовими теоріями і фактами, встановлює причинно-наслідкові зв’язки між ними; вміє наводити приклади на підтвердження певних думок, застосовувати теоретичні знання у стандартних ситуаціях; за допомогою викладача може скласти

		план реферату, виконати його і правильно оформити; самостійно користуватися додатковими джерелами; правильно використовувати термінологію; скласти таблиці, схеми. Здобувач дотримується принципів академічної доброчесності.
	8	Знання здобувачем вищої освіти досить повні, він вільно застосовує вивчений матеріал у стандартних ситуаціях; вміє аналізувати, робити висновки; відповідь повна, логічна, обґрунтована, однак з окремими неточностями; вміє самостійно працювати, може підготувати реферат і обґрунтувати його положення. Здобувач дотримується принципів академічної доброчесності.
	9	Здобувач вищої освіти вільно володіє вивченим матеріалом, застосовує знання у дещо змінених ситуаціях, вміє аналізувати і систематизувати інформацію, робить аналітичні висновки, використовує загальновідомі докази у власній аргументації; чітко тлумачить поняття, категорії, нормативні документи; формулює закони; може самостійно опрацьовувати матеріал, виконує прості творчі завдання; має сформовані типові навички. Здобувач дотримується принципів академічної доброчесності.
<b>Високий (творчо-професійний)</b>	10	Здобувач вищої освіти володіє глибокими і міцними знаннями та використовує їх у нестандартних ситуаціях; може визначати тенденції та суперечності різних процесів; робить аргументовані висновки; практично оцінює сучасні тенденції, факти, явища, процеси; самостійно визначає мету власної діяльності; розв'язує творчі завдання; може сприймати іншу позицію як альтернативну; знає суміжні дисципліни; використовує знання, аналізуючи різні явища, процеси. Здобувач дотримується принципів академічної доброчесності.
	11	Здобувач вищої освіти володіє узагальненими знаннями з навчальної дисципліни, аргументовано використовує їх у нестандартних ситуаціях; вміє знаходити джерела інформації та аналізувати їх, ставити і розв'язувати проблеми, застосовувати вивчений матеріал для власних аргументованих суджень у практичній діяльності (диспути, круглі столи тощо); спроможний за

		допомогою викладача підготувати виступ на студентську наукову конференцію; самостійно вивчити матеріал; визначити програму своєї пізнавальної діяльності; оцінювати різноманітні явища, процеси; займає активну життєву позицію. Здобувач дотримується принципів академічної доброчесності.
	12	Здобувач вищої освіти має системні, дієві знання, виявляє неординарні творчі здібності у навчальній діяльності; використовує широкий арсенал засобів для обґрунтування та доведення своєї думки; розв'язує складні проблемні завдання; схильний до системно-наукового аналізу та прогнозу явищ; уміє ставити і розв'язувати проблеми, самостійно здобувати і використовувати інформацію; займається науково-дослідною роботою; логічно та творчо викладає матеріал в усній та письмовій формі; розвиває свої здібності й нахили; використовує різноманітні джерела інформації; моделює ситуації в нестандартних умовах. Здобувач дотримується принципів академічної доброчесності.

Відвідування занять. Очікується, що всі студенти відвідають лекційні та семінарські заняття курсу. Студенти мають інформувати викладача про неможливість відвідати заняття. У будь-якому випадку студенти зобов'язані дотримуватися термінів виконання усіх видів робіт, передбачених курсом.

«Положення про організацію освітнього процесу в КІНУ імені Івана Огієнка»

URL: <https://drive.google.com/file/d/1ZbMN35h-7ZSJBOVvL2bTCaLtRbcQA86/view>

### **Критерії оцінювання модульної контрольної роботи**

Після вивчення освітнього компоненту здобувачі пишуть модульну контрольну роботу.

Модульна контрольна робота виконується у письмовій формі. До її написання допускаються усі студенти. Позитивну оцінку за МКР не рекомендується покращувати.

Невиконання МКР оцінюється 0 балів.

Здобувачі вищої освіти, які за результатами виконання модульних контрольних робіт отримали рейтинговий бал менший 60 % від максимальної кількості балів, виділених на цей вид роботи, а також ті, що не з'явилися для виконання або не виконали завдань, вважаються такими, що мають академічну заборгованість за результатами поточного контролю, ліквідація якої є обов'язковою.

Модульна контрольна робота проводиться у формі письмової відповіді на запропоновані запитання. Максимальна кількість балів за МКР – 24. Для зарахування модульної контрольної роботи мінімальна кількість набраних балів повинна становити не менше 14, у іншому випадку МКР потрібно виконати повторно.

### Оцінювання модульної контрольної роботи

Шкала ECTS	Бали	Критерії оцінювання
«відмінно»	<b>24-22 бали</b>	Здобувач вищої освіти у відповідях на варіант МКР демонструє глибокі знання з освітнього компоненту, повною мірою володіє матеріалом, що дозволяє виявляти розуміння змісту предмету, його основних положень, категоріального апарату тощо, може обґрунтовувати свої судження, аргументуючи правильну відповідь, логічно та послідовно формулює текст відповідей на поставлені завдання.
«добре»	<b>21-18 балів</b>	Результати відповідей здобувача вищої освіти на варіант МКР відповідають тим самим вимогам, що й для оцінки «відмінно», але при цьому здобувач допускає певні неточності та незначні помилки. Здобувач володіє матеріалом, правильно відповідаючи на поставлені завдання, логічно формулює відповіді, намагаючись аргументувати їх.
«задовільно»	<b>17-14 балів</b>	Відповіді здобувача вищої освіти на варіант МКР дозволяють виявити знання і розуміння основних положень предмета, певне володіння категоріальним апаратом, проте характеризуються фрагментарністю, відсутністю повноти та аргументованості. Здобувач допускає помилки при відповідях на питання МКР, не вміє достатньо обґрунтувати свої судження.
«незадовільно»	<b>13 і менше</b>	Відповіді здобувача вищої освіти на варіант МКР не виявили знань та розуміння основних положень предмета, що спричинило значну кількість помилок або, взагалі, повну/часткову відсутність відповідей. Здобувач не вміє логічно побудувати відповідь, обґрунтовувати свої судження, плутається у розумінні категоріального апарату тощо.

### Критерії оцінювання самостійної роботи

*Робота оцінюється в 10-8 балів, якщо:* автором чітко поставлена проблема і представлена власна точка зору стосовно її вирішення; проблема розкрита на високому теоретичному рівні, простежені системні зв'язки предмету дослідження, подані обґрунтування заявлених характеристик з коректним використанням фахових термінів, що мають відношення до завдання; надана аргументація власної думки з опорою на соціально-

політичний аспект в контексті проблематики; робота розгорнуто розкриває заявлену тему.

*Робота оцінюється в 6-8 балів*, якщо: представлена власна точка зору(позиція, ставлення) стосовно вирішення проблеми; тема розкрита з конкретним використанням спеціальних понять у контексті відповіді (теоретичні зв'язки та обґрунтування явно не простежуються); надана аргументація власної думки з опорою на факти розвитку соціально-політичних уявлень з проблематики; заявлена тема розкрита не в повній мірі, зокрема не проаналізовані деякі суттєві характеристики предмету аналізу.

*Робота оцінюється в 4-6 балів*, якщо: представлена власна точка зору(позиція, ставлення) при розкритті проблеми; проблема розкрита при формальному використанні фахових термінів; дана аргументація своєї думки з опорою на факти розвитку соціально-політичних уявлень з проблематики без теоретичного обґрунтування; заявлена тема розкрита не до кінця, а саме: розкриті лише деякі суттєві характеристики предмету дослідження.

*Робота оцінюється в 2-4 бали*, якщо: представлена власна точка зору(позиція, ставлення) при розкритті проблеми; проблема розкрита на буденному(а не теоретичному) рівні; аргументація власної думки слабо пов'язана з розкриттям проблеми; опущений аналіз суттєвих характеристик явища, тобто розкриті лише несуттєві характеристики предмету дослідження.

*Робота оцінюється в 0 балів*, якщо: робота є плагіатом, тобто коли автор скористається нечесним шляхом представлення чужих думок власними.

[Академічна доброчесність](#). Очікується, що роботи студентів будуть їх оригінальними дослідженнями чи міркуваннями. Відсутність посилань на використані джерела, фабрикування джерел списування, втручання в роботу інших студентів становлять, але не обмежують приклади можливої академічної недоброчесності. Виявлення ознак академічної недоброчесності в письмовій роботі студента є підставою для її не зарахування викладачем, незалежно від масштабів плагіату чи обману.

URL: <https://integrity.kpnu.edu.ua/>

[Неформальна освіта](#). Визнання КПНУ ім. І.Огієнка результатів навчання, здобутих шляхом формальної або інформальної освіти регламентовано «Порядок визнання в Кам'янець-Подільському національному університеті імені Івана Огієнка результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти (нова редакція)».

URL: <https://drive.google.com/file/d/19GCSM3y-K496gs8RQJp0mO9FjUJumB4T/view>

У випадку, якщо здобувач освіти отримав знання у неформальній та інформальній освіті, зарахування результатів навчання здійснюється згідно Порядку визнання результатів навчання здобувачів вищої освіти, отриманих шляхом здобуття неформальної/інформальної освіти в Кам'янець-Подільському національному університеті імені Івана Огієнка, зокрема, якщо їх тематика відповідає змісту навчальної дисципліни (окремій темі або змістовому модулю).

В неформальній освіті:

- закінчення професійних курсів, семінарів або тренінгів, тематика яких відповідає змісту навчальної дисципліни (окремій темі або змістовому модулю);
  - підготовка конкурсної наукової роботи;
  - призове місце на Всеукраїнському конкурсі студентських наукових робіт;
  - призове місце на Всеукраїнській студентській олімпіаді;
- В інформальній освіті:
- наявність наукової публікації;
  - волонтерська діяльність.

### **Екзамен (40 балів)**

Якщо здобувач вищої освіти не відпрацював пропущені навчальні заняття, не виправив оцінки 0,1,2,3, отримані на навчальних заняттях; не виконав або виконав МКР, завдання самостійної та індивідуальної роботи менше ніж на 60% від максимальної кількості балів, виділених на ці види робіт, він вважається таким, що має академічну заборгованість за результатами поточного контролю.

Здобувачі вищої освіти, які не мають академічної заборгованості за результатами поточного контролю допускаються до екзамену.

Здобувачі вищої освіти, які мають академічну заборгованість за результатами поточного контролю, зобов'язані ліквідувати її в терміни, визначені графіком навчального процесу.

Здобувачі вищої освіти, які мають академічну заборгованість за результатами підсумкового контролю у формі екзамену, зобов'язані ліквідувати її в терміни, визначені графіком ліквідації академічної заборгованості.

В умовах застосування дистанційних технологій навчання організація поточного і семестрового контролю відбувається відповідно до «Порядку організації поточного та семестрового контролю із застосуванням дистанційних технологій навчання в Кам'янець-Подільському національному університеті імені Івана Огієнка (зі змінами)» ([https://drive.google.com/file/d/15qM6nA\\_NtvOZxOYz4Hzc8DZNgnAiL\\_zz/view](https://drive.google.com/file/d/15qM6nA_NtvOZxOYz4Hzc8DZNgnAiL_zz/view)).

Екзамен проводиться у формі письмового опитування за питаннями екзаменаційного білета. Білет іспиту складається з трьох питань.

Питання екзаменаційного білета оцінюються відповідно до таких критеріїв:

високий рівень 40-36 б.	Здобувач виявляє глибокі фундаментальні знання теорії, повно викладає вивчений матеріал, виявляє розуміння предмета висловлювання, формулює своє бачення проблеми, виявляє розуміння матеріалу, може обґрунтовувати свої судження, наводити необхідні приклади, викладає матеріал логічно, послідовно. Здобувач дотримується принципів академічної доброчесності.
достатній рівень 35-30 б.	Якщо відповідь здобувача відповідає тим самим вимогам, що і для високого рівня, але він допускає 1-2 помилки, які сам виправляє, і 1-2 недоліки в послідовності викладу матеріалу.

	Здобувач уміє наводити власні приклади на підтвердження нових думок. Здобувач дотримується принципів академічної доброчесності.
середній рівень 29-24 б.	Якщо здобувач виявляє знання і розуміння основних положень дисципліни, але викладає матеріал неповно і допускає неточності у визначенні понять; не вміє досить глибоко і доказово обґрунтовувати свої судження і наводити приклади; викладає матеріал непослідовно. Здобувач переважно дотримується принципів академічної доброчесності.
початковий рівень менше як 23 б.	Якщо здобувач виявляє незнання більшої частини вивченого матеріалу, не володіє методичним апаратом, допускає помилки у формулюванні понять, які спотворюють їх зміст, хаотично і невпевнено викладає матеріал. Здобувач неспроможний виконати стандартні завдання навіть після спрямувальних питань викладача. Під час підготовки до відповіді (або в процесі відповіді) наявні ознаки академічної недоброчесності.

### Рейтингова оцінка з кредитного модуля

*Рейтингова оцінка з кредитного модуля* – сумарна підсумкова оцінка за багатобальною шкалою рівня засвоєння здобувачем вищої освіти певного кредитного модуля (навчальної дисципліни) упродовж його вивчення.

#### Таблиця відповідності шкал оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти

Рейтингова оцінка з кредитного модуля	Оцінка за шкалою ECTS	Рекомендовані системою ECTS статистичні значення (у %)	Екзаменаційна оцінка за національною шкалою
90-100 і більше	A (відмінно)	10	відмінно
82-89	B (дуже добре)	25	добре
75-81	C (добре)	30	
67-74	D (задовільно)	25	задовільно
60-66	E (достатньо)	10	
35-59	FX (незадовільно з можливістю повторного складання)		незадовільно
34 і менше	F (незадовільно з обов'язковим проведенням додаткової роботи щодо вивчення навчального матеріалу кредитного модуля)		

## **12. Умови визначення успішного засвоєння освітнього компоненту «Е-демократії та е-урядування»:**

- кредити присвоюються здобувачам вищої освіти після завершення навчальної дисципліни та успішного оцінювання досягнутих ними результатів навчання;

- критерієм успішного проходження здобувачем вищої освіти оцінювання результатів навчання є досягнення ним мінімального порогового рівня оцінок за кожним запланованим результатом навчання освітнього компоненту та мінімального порогового рівня оцінки за освітнім компонентом загалом, яких складає 60 % від максимально можливої кількості балів, визначеної відповідними нормативними документами Університету;

- здобувачам вищої освіти, які за результатами підсумкового контролю отримав незадовільну оцінку, дозволяють ліквідувати академічну заборгованість після належної підготовки;

- ліквідацію академічної заборгованості за результатами семестрового контролю дозволяють до початку наступного семестру в час, визначений графіком ліквідації академічної заборгованості, та допускають не більше двох разів: перший раз – викладачеві, другий – комісії, яку створюють за розпорядженням декана факультету.

- за неуспішного проходження оцінювання результатів навчання за освітнім компонентом кредити здобувачу вищої освіти не присвоюють.

В умовах застосування дистанційних технологій навчання організація поточного і семестрового контролю відбувається відповідно до «Порядку організації поточного та семестрового контролю із застосуванням дистанційних технологій навчання в Кам'янець-Подільському національному університеті імені Івана Огієнка (зі змінами)» ([https://drive.google.com/file/d/15qM6nA\\_NtvOZxOYz4Hzc8DZNgnAiL\\_zz/view](https://drive.google.com/file/d/15qM6nA_NtvOZxOYz4Hzc8DZNgnAiL_zz/view)).

**13. Інструменти, обладнання та програмне забезпечення, використання яких передбачає навчальна дисципліна:** Вивчення курсу не потребує спеціального матеріально-технічного та/або інформаційного забезпечення, однак можливе використання технічних засобів для демонстрування презентацій (ноутбук, проектор). Передбачається застосування об'єктно-модульного динамічного середовища навчання MOODLE. Можливе використання застосунків для проведення відеоконференцій.

## **14. Рекомендована література**

### **Основна:**

1. Віннічук О. В., Кобильник В. В., Ігнат'єва Т. В. Аналіз сучасних практик демократії участі (громадської активності): український досвід. Регіональні студії 2022. №28. С.58-62 <http://regionalstudies.uzhnu.uz.ua/archive/28/10.pdf>

2. Віннічук О. В., Маркітантов В. Ю., Чабанов В. Г. Вплив е-технологій на формування взаємовідносин влади та громадян в сучасній



Україні *Політикус*. Науковий журнал. 2021. Вип. 4. С.20-26. URL: [http://politicus.od.ua/4\\_2021/4\\_2021.pdf](http://politicus.od.ua/4_2021/4_2021.pdf)

3. Ігнат'єва Т. В., Віннічук О. В., Маркітантов В. Ю. Діджиталізація як фактор трансформації міжнародного іміджу України. *Регіональні студії* 2021. №25. С. 49-53. URL: <https://dspace.uzhnu.edu.ua/jspui/bitstream/lib/39561/1/12.pdf>

4. Куйбіда В. С., Карпенко О. В., Дуда А. В. Інформаційно-комунікативна діяльність органів публічної влади: монографія. Київ : ЦП “Компрінт”, 2018. 364 с.

5. Карпенко О.В. Цифрове врядування: імперативи реалізації в Україні. Актуальні проблеми державного управління: Збірник наукових праць ОРІДУ. 2017. Вип. 3(71). С. 57-61. URL: [http://nbuv.gov.ua/UJRN/apdyo\\_2017\\_3\\_11](http://nbuv.gov.ua/UJRN/apdyo_2017_3_11)

6. Баклан І.В., Селін Ю.М. Електронний парламент: методологія прийняття рішень у процесі нормотворення, Юридична наука. 2013. №1. С.13-20. URL: [http://nbuv.gov.ua/UJRN/jnn\\_2013\\_1\\_4](http://nbuv.gov.ua/UJRN/jnn_2013_1_4)

7. Грицяк Н. В., Соловійов С. Г. Електронна демократія : навч. посіб. Київ : НАДУ, 2015. 66 с. URL: <http://school26.edukit.mk.ua/Files/downloads/455b986a-6273-409a-bb70-b391d5c660a3.pdf>

#### **Допоміжна:**

1. Закон України “Про електронний цифровий підпис” (від 22 травня 2003 року).

2. Закон України “Про електронні документи та електронний документообіг” (від 22 травня 2003 року).

3. Закон України “Про інформацію”.

4. Закон України “Про національну програму інформатизації”.

5. Концепція розвитку системи надання адміністративних послуг органами виконавчої влади. URL: <https://www.kmu.gov.ua/npas/29277890>

6. Концепція формування системи національних електронних інформаційних ресурсів. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/259-2003-%D1%80#Text>

7. Перелік інформаційних та інших послуг електронної інформаційної системи “Електронний уряд”. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1065-03#Text>

8. 2. Баранов О. А., Жиляєв І. Б., Демкова М. С., Малюкова І. Г. Електронне урядування в Україні: аналіз та рекомендації. Результати дослідження. Київ : ООО “Поліграф-Плюс”, 2007.

9. Євтушенко О. Н., Оболенський О. Ю., Васіна А. Ю. Державне управління : [навчальний посібник у 3-х частинах]. Миколаїв : Вид-во ЧДУ ім. Петра Могили, 2014.

10. Мельник А. Ф. Державне управління : підручник; за ред. А. Ф. Мельник. Київ. : Знання, 2009. 582 с.

11. Мещеряков В. С. Електронна демократія. Міленіум. 2011. С.187–190.

12. Серенок А. О. Комплексний індекс показника готовності до електронного уряду. Теорія та практика державного управління: зб. наук. пр. Харків. : Вид-во ХарПІ НАДУ – Магістр , 2009. Вип. 2 (25). С. 353-359.

13. Сіленко А. Інформаційні технології – новий імпульс для пошуку парадигми майбутнього суспільства. Політичний менеджмент. 2007. № 3. С. 97–98.
14. Трегуб Г. Електронна демократія. Укр. тиждень. 2011. № 28 (193). 7 лип.
15. Закон України “Про основні засади розвитку інформаційного суспільства в Україні на 2007-2015 роки”.
16. Армстронг Ч., Робінсон Д. Інновації для залучення громадськості. Відкрите урядування: колективна робота, прозорість і дієва участь / за ред. Даніела Латропа і Лорел Руми ; пер. з англ. Андрія Іщенко. Київ: Наука, 2011. С. 123–133.
17. Грицяк Н. В., Соловійов С. Г. Електронна демократія : навч. посіб. Київ : НАДУ, 2015. 66 с.
18. Кедді Дж., Вергес К., Макінтош Е., Коулмен С. Електронна демократія: сподівання та проблеми : наук.-практ. вид. Organisation for Economic Cooperation and Development (OECD). Paris, 2004; Центр адаптації державної служби до стандартів Європейсько-го Союзу. 2009.
19. Клімушин П. С., Серенок А. О. Електронне урядування в інформаційному суспільстві: монографія. Харків: Вид-во ХарПІ НАДУ Магістр, 2010. 312 с.
20. Куйбіда В. С., Карпенко О. В., Дуда А. В. Інформаційно-комунікативна діяльність органів публічної влади: монографія; за заг. ред. В. С. Куйбіди, О. В. Карпенка. Київ : ЦП “Компрінт”, 2018. 364 с.
21. Соловійов С. Г., Даниленко В. Г. Проблеми розвитку електронної демократії в умовах модернізації державного управління України : наук. розробка. Київ. : НАДУ, 2012. 68 с.
22. Євробарометр. URL: [http://ec.europa.eu/public\\_opinion/index\\_en.htm](http://ec.europa.eu/public_opinion/index_en.htm)
23. Концепція розвитку електронного урядування в Україні. URL: <http://dki.org.ua/files/Concept-E-Government.doc>
24. Лопушинський І. Електронна демократія та електронне урядування: досвід США для України. URL: [www.nbu.gov.ua/portal/soc\\_gum/pubupr/2011\\_2/doc/2/03.pdf](http://www.nbu.gov.ua/portal/soc_gum/pubupr/2011_2/doc/2/03.pdf)
25. Джини Г., Захарченко О. Посібник з участі громадськості. Київ. 2001. URL: <http://kds.org.ua/blog/elektronna-demokratiya>
26. ЗУ Про державну службу. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/889-19>
27. ЗУ Про місцеве самоврядування в Україні. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/280/97-%D0%B2%D1%80>
28. Закон України “Про службу в органах місцевого самоврядування”. Відомості Верховної Ради України (ВВР). 2001. N 33. ст. 175. URL: <http://rada.gov.ua/rada/control/uk/inde>

### **Інтернет-ресурси:**

1. Детектор Медіа & MediaSapiens - Онлайн-курс “Новинна грамотність”. URL: <http://www.video.detector.media/special-projects/novynna-gramotnist-i22>

2. Агенція суспільної інформації “ініціатива”. URL: <http://www.asi.org.ua/>
3. Державний Комітет Статистики України. URL: [www.ukrstat.gov.ua](http://www.ukrstat.gov.ua)
4. Мережа аналітичних центрів України. URL: <http://www.intellect.org.ua/>
5. Міжнародний центр перспективних досліджень. URL: <http://www.icps.kiev.ua/library>
6. Онлайн бібліотека по політології і політ. науках. URL: <http://politics.ellib.org.ua/>
7. Ресурсний центр з соціології. Харківський національний університет ім. В.Н.Каразіна. URL: <http://www.sociology.kharkov.ua/>
8. Український незалежний центр політичних досліджень. URL: <http://www.ucipr.kiev.ua/>