



**Силабус освітнього компоненту  
« Українська мова (за професійним спрямуванням)»**

**Галузь знань: 05 Соціальні та поведінкові науки**  
**Спеціальність: 052 Політологія**  
**Освітня програма: Політологія (мова навчання – українська)**  
**Рівень вищої освіти: перший (бакалаврський)**  
**Рік навчання: 2024-2025**  
**Семестр: 2**

<b>Структурний підрозділ</b>	Кафедра української мови, навчально-науковий інститут української філології та журналістики
<b>Викладачі:</b>	<p><b>ПІБ: Коваленко Борис Олексійович</b> <b>Посада:</b> доцент кафедри української мови <b>Вчений ступінь:</b> доктор філологічних наук <b>Е-mail:</b> <a href="mailto:kovalenko.bor@gmail.com">kovalenko.bor@gmail.com</a> <b>Робоче місце:</b> навчальний корпус №1 (вул. Огієнка, 61), кафедра української мови. <b>Профайл викладача:</b> URL: <a href="http://um.kpnu.edu.ua/kovalenko-borys-oleksijovych/">http://um.kpnu.edu.ua/kovalenko-borys-oleksijovych/</a> URL: <a href="https://scholar.google.com/citations?user=NKrWDDEAAAAJ&amp;hl=ru">https://scholar.google.com/citations?user=NKrWDDEAAAAJ&amp;hl=ru</a> URL: <a href="https://orcid.org/0000-0002-3764-856X">https://orcid.org/0000-0002-3764-856X</a></p> 
	<p><b>ПІБ: Шевчук Зореслава Сергіївна</b> <b>Посада:</b> старший викладач кафедри української мови <b>Вчений ступінь:</b> кандидат філологічних наук <b>Е-mail:</b> <a href="mailto:shevchuk.zoreslava@kpnu.edu.ua">shevchuk.zoreslava@kpnu.edu.ua</a> <b>Робоче місце:</b> навчальний корпус №1 (вул. Огієнка, 61), кафедра української мови. <b>Профайл викладача:</b> URL: <a href="https://um.kpnu.edu.ua/sklad-kafedry/shevchuk-zoreslava-serhiiвна/">https://um.kpnu.edu.ua/sklad-kafedry/shevchuk-zoreslava-serhiiвна/</a> URL: <a href="https://scholar.google.com/citations?view_op=list_works&amp;hl=uk&amp;hl=uk&amp;user=C4gUArgAAAAJ">https://scholar.google.com/citations?view_op=list_works&amp;hl=uk&amp;hl=uk&amp;user=C4gUArgAAAAJ</a> URL: <a href="https://orcid.org/0000-0002-9309-5517">https://orcid.org/0000-0002-9309-5517</a></p> 
<b>Лінк на освітній контент дисципліни</b>	<a href="https://moodle.kpnu.edu.ua/course/view.php?id=25218">https://moodle.kpnu.edu.ua/course/view.php?id=25218</a>
<b>Статус дисципліни</b>	обов'язковий освітній компонент професійної підготовки
<b>Обсяг дисципліни, кредити ЄКТС / години</b>	3 кредити ЄКТС / 90 год.
<b>Мова викладання</b>	Українська
<b>Форми навчання</b>	Денна, заочна

<p><b>Політика дисципліни</b></p>	<p><u>Академічна доброчесність.</u> Очікується, що роботи студентів будуть їх оригінальними дослідженнями чи міркуваннями. Відсутність посилань на використані джерела, фабрикування джерел списування, втручання в роботу інших студентів становлять, але не обмежують приклади можливої академічної недоброчесності. Виявлення ознак академічної недоброчесності в письмовій роботі студента є підставою для її не зарахування викладачем, незалежно від масштабів плагіату чи обману. URL: <a href="https://integrity.kpnu.edu.ua/">https://integrity.kpnu.edu.ua/</a></p> <p><u>Відвідування занять.</u> Очікується, що всі студенти відвідають усі лекції і практичні заняття курсу. Студенти мають інформувати викладача про неможливість відвідати заняття. У будь-якому випадку студенти зобов'язані дотримуватися термінів виконання усіх видів робіт, передбачених курсом. «Положення про організацію освітнього процесу в КПНУ імені Івана Огієнка» URL: <a href="https://drive.google.com/file/d/1ZbMN35h-7ZSJBBOVvL2bTCaLtRbcQA86/view">https://drive.google.com/file/d/1ZbMN35h-7ZSJBBOVvL2bTCaLtRbcQA86/view</a></p> <p><u>Неформальна освіта.</u> Визнання КПНУ ім. І. Огієнка результатів навчання, здобутих шляхом формальної або інформальної освіти регламентовано «Положенням про результати навчання, здобутих шляхом формальної або інформальної освіти». URL: <a href="https://drive.google.com/file/d/19GCSM3y-K496gs8RQJp0mO9FjUJumB4T/view">https://drive.google.com/file/d/19GCSM3y-K496gs8RQJp0mO9FjUJumB4T/view</a></p>
<p><b>Що будемо вивчати?</b></p>	<p>Різні види ділових документів, особливості укладання ділової кореспонденції, норми літературної мови: графічні, орфоепічні, орфографічні, лексичні, морфологічні, синтаксичні, стилістичні та пунктуаційні.</p>
<p><b>Чому це треба вивчати?</b></p>	<p>Навчальна дисципліна допоможе заповнити прогалини в знаннях з рідної мови, сприятиме розвитку їхньої загальної культури мовлення, а також усвідомленому та ґрунтовному оволодінню мистецтвом ведення ділової кореспонденції.</p>
<p><b>Яких результатів можна досягнути?</b></p>	<p><b>Очікувані результати навчання з дисципліни:</b> <b>ПРН 02.</b> Вільно спілкуватися державною та однією з іноземних мов усно і письмово у професійній діяльності. <b>ПРН 04.</b> Мати навички професійної комунікації.</p>
<p><b>Як можна використати набуті знання та уміння?</b></p>	<p>ОК сприяє формуванню у студентів таких компетентностей: <b>Інтегральна компетентність</b> Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у політичній сфері, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів політичної науки. <b>Загальні компетентності (ЗК):</b> <b>ЗК04.</b> Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань / видів економічної діяльності).</p>
<p><b>Зміст дисципліни</b></p>	<p>Державна мова — мова професійного спілкування. Основи культури української мови. Стили сучасної української літературної мови у професійному спілкуванні. Спілкування як інструмент професійної діяльності. Риторика і мистецтво презентації. Культура усного фахового спілкування. Форми колективного обговорення професійних проблем. Ділові папери як засіб писемної професійної комунікації. Етикет службового листування. Українська термінологія в професійному спілкуванні. Науковий стиль і його засоби у професійному спілкуванні. Проблеми перекладу і редагування наукових текстів.</p>
<p><b>Методи навчання</b></p>	<p>Розповідь, пояснення, бесіда, діалог, диспут, робота з посібниками, дидактичними матеріалами та іншими джерелами інформації, навчальні вправи, ситуаційні задачі, мозковий штурм, взаємонавчання, майстер-класи, прес-конференції, робота у групах, кейс-методи, ігрове навчання, вправи й завдання (усні, письмові, творчі, проблемні, ситуативні та ін.), аналіз мовленнєвих ситуацій, написання тексту із професійною лексикою тощо.</p>
<p><b>Інформаційне забезпечення</b></p>	<p><b>Основні джерела:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Гриценко Т.Б. Українська мова за професійним спрямуванням. Київ, 2019. 624 с.</li> <li>2. Караман С.О., Копусь О.А., Тихоша В.І. Українська мова за професійним спрямуванням: Навчальний посібник. Київ, 2018. 222 с.</li> <li>3. Козаченко Г.В. Українська мова за професійним спрямуванням : Підручник. Київ, 2014. 222 с.</li> </ol>

	<ol style="list-style-type: none"> <li>4. Линчак І.М. Українська мова (за професійним спрямуванням). Херсон: Олді-плюс, 2014. 329 с.</li> <li>5. Марчук Л.М., Сукаленко Т.М., Бойчук В.О. Українська мова за професійним спрямуванням : Практичні заняття. Самостійна робота / Навчальний посібник. Київ: Видавничий дім Дмитра Бураго, 2016. 244 с.</li> <li>6. Українська мова (за професійним спрямуванням): навч. посіб.-практикум / [Г. Л. Вознюк, С. З. Булик-Верхола, І. П. Васишин та ін.]; Нац. ун-т "Львів. політехніка". Львів : Видво Львів, політехніки, 2015. 307 с.</li> <li>7. Шевчук С.В., Клименко І.В. Українська мова за професійним спрямуванням : Підручник. 5-те вид., виправ і доповнене. Київ: Алерта, 2019. 640 с.</li> </ol>												
<b>Обсяг дисципліни (години) та види занять</b>	Денна форма здобуття вищої освіти: лекційні заняття (8 год.), практичні заняття (22 год.), самостійна робота (60 год.); Заочна форма здобуття вищої освіти: лекційні заняття (6 год.), практичні заняття (6 год.), самостійна робота (78 год.).												
<b>Система оцінювання результатів навчання</b>	<p>Основними методами контролю відповідно до критеріїв оцінювання знань здобувачів освіти та ефективності засвоєння ними курсу ґрунтується на таких формах участі студентів у освітньому процесі, які підлягають поточному контролю: виступ з основного питання на практичному занятті, модульна контрольна робота, самостійна робота.</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <td colspan="3"></td> <td>Сума балів</td> </tr> <tr> <td>Аудиторна робота</td> <td>Самостійна робота</td> <td>МКР</td> <td></td> </tr> <tr> <td>25</td> <td>10</td> <td>25</td> <td>60</td> </tr> </table>				Сума балів	Аудиторна робота	Самостійна робота	МКР		25	10	25	60
			Сума балів										
Аудиторна робота	Самостійна робота	МКР											
25	10	25	60										
<b>Критерії оцінювання знань, умінь, навичок студентів на навчальних заняттях</b>	Оцінювання на практичних заняттях відбувається за 12 бальною системою відповідно до критеріїв визначених «Положенням про рейтингову систему оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти Кам'янець-Подільського національного університету імені Івана Огієнка». URL: <a href="https://drive.google.com/file/d/1ZbMN35h-7ZSJBBOVvL2bTCaLtRbcQA86/view">https://drive.google.com/file/d/1ZbMN35h-7ZSJBBOVvL2bTCaLtRbcQA86/view</a>												
<b>Поточний контроль</b>	Виступ з основного питання на практичному занятті, модульна контрольна робота, самостійна робота.												
<b>Підсумковий контроль</b>	Екзамен												
<b>Локація</b>	URL: <a href="https://kpnu.edu.ua/rozklad-zaniat/">https://kpnu.edu.ua/rozklad-zaniat/</a>												